

Согласовано  
на заседании Совета Учреждения  
БОУ г. Омска «Лицей № 29»  
Протокол № 7 от 05.03.2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ г. Омска  
«Лицей № 29»

Согласовано  
на заседании Совета обучающихся  
БОУ г. Омска «Лицей № 29»  
Протокол № 7 от 01.03.2024г.

\_\_\_\_\_ Ю. Ю. Агафонова  
05 марта 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приеме граждан в**  
**БОУ г. Омска «Лицей № 29»**

**1. Общие положения**

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
- Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности",
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458,
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177,

- Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным приказом Министерства образования Омской области от 27.01.2014 № 5,
- Приказом департамента образования Администрации города Омска от 05.11.2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска
- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 23.05.2022 № 54 О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142,
- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»,
- Приказ Минпросвещения России от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458»,
- санитарными правилами и нормами (Сан ПиН 2.4.3648-20),
- Уставом лица,

и устанавливает Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - Порядок, общеобразовательные программы), регламентирующий прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в БОУ г. Омска «Лицей № 29» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема детей в Учреждение и разработан в целях обеспечения гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, определения сроков и условий приема, порядка оформления документов и зачисления детей в лицей.

## **2. Общие требования к приему граждан**

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе (без вступительных испытаний, экзаменов, тестирований, собеседований и т.п.), если иное не предусмотрено законодательством.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе, соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (в случае его совершеннолетия) при предъявлении следующих документов:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 5) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Гражданам, желающим, воспользоваться внеочередным, первоочередным и (или) преимущественным правом при зачислении в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего образования, при подаче заявления необходимо дополнительно предоставить документы, подтверждающие данное право (Приложение 1).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети “Интернет”.

Подача заявления и документов о приеме в Учреждение может быть осуществлена следующими способами:

- лично в Учреждение;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

При подаче заявления лично в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы требуемых документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ копии или оригиналы документов не предъявляются, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при

условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.3. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. С целью ознакомления граждан с вышперечисленными документами, и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении копии документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.

2.5. Преимущественное право на зачисление имеют дети, без учета закрепленной за учреждением территории, при обучении в Учреждении их полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер.

Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

2.6. Дети, не зарегистрированные на закрепленной за Учреждением территории могут быть зачислены в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при наличии свободных мест.

На информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещается информация:

- о количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта департамент образования Администрации города Омска о закреплении Учреждения за территориальным участком города Омска.

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории – не позднее 5 июля текущего года.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.10. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение могут обратиться в департамент образования Администрации города Омска.

### **3. Прием в первые классы**

3.1. Комплектование 1-х классов начинается не позднее 01 апреля и заканчивается не позднее 05 сентября текущего года.

3.2. График приема документов для зачисления в первый класс утверждается приказом директора и размещается на стенде и на официальном сайте лицея не позднее 20 марта текущего года.

3.3. Зачисление первоклассников, не достигших возраста 6,6 лет на 1 сентября текущего года и первоклассников, превышающих возраст 8 лет на 1 сентября текущего года осуществляется на основании разрешения директора департамента образования Администрации города Омска. Для получения разрешения Учреждение направляет в департамент образования Администрации города Омска соответствующее ходатайство с указанием соответствующих условий организации образовательного процесса и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.4. Все дети, достигшие установленного возраста, зачисляются в 1-й класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. С 1 апреля до 30 июня идет прием заявления о приеме на обучение лиц, проживающих на закрепленной за Учреждением территорией, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право на зачисление в Учреждение, в соответствии с п. 9, 10,12 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 2 сентября 2020 года № 458 (с изменениями и дополнениями).

3.6. В течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений и документов издается приказ о зачислении обучающихся в первый класс.

При зачислении обучающихся соблюдается следующая очередность:

- лица, имеющие внеочередное право на зачисление в Учреждение;
- лица, имеющие первоочередное право на зачисление в Учреждение;
- лица, имеющие преимущественное право на зачисление в Учреждение;

Учреждение;

- лица, проживающие на закрепленной за Учреждением территорией, с учетом даты и времени подачи заявления.

Приказ о зачислении размещается на официальном сайте и стенде Учреждения.

3.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

3.8. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер.

3.9. Количество первых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

#### **4. Прием в 10 классы**

4.1. В 10 класс принимаются граждане, получившие основное общее образование и имеющие документ об основном общем образовании.

4.2. Количество набираемых 10 классов определяется учреждением в зависимости от заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

4.3. Комплектование классов осуществляется на основании письменного заявления выпускников основной общеобразовательной школы, письменно согласованного с родителями (законными представителями)

#### **5. Прием в 1-11 классы**

##### **из других образовательных организаций**

5.1. Прием в Учреждение во 1-11 классы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

К заявлению о приеме прилагается личное дело поступающего с годовыми отметками, заверенное печатью предыдущего образовательного учреждения, или выписка текущих отметок по всем изучавшимся предметам в предыдущем образовательном учреждении, заверенная печатью этого учреждения.

5.2. При приеме в течение учебного года при отсутствии личного дела учащегося, поступающего в Учреждение, образовательное учреждение самостоятельно определяет уровень его образования.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать Учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом Учреждения.

#### **6. Особенности приема в учреждение отдельных категорий граждан**

6.1. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

6.2. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), медицинской карты (справки) ребенка и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

6.3. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение обеспечивает необходимые условия для организации коррекционной работы.

## Приложение 1

### Перечень документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и (или) преимущественное право при зачислении в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего образования

Категория граждан	Нормативный акт	Перечень документов
<b>Внеочередное право приема</b>		
<p>Дети военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях (в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, по месту жительства семьи (военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции)</p>	<p>ст. 8 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>	<p>1) Удостоверение личности установленного образца                  2) Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи                  3) Копии документов, подтверждающих:                  - гибель (смерть) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;                  - смерть вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;                  - увольнение со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;                  - смерть в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;                  - нахождение детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации.</p>

Категория граждан	Нормативный акт	Перечень документов
<p>Дети сотрудников национальной гвардии (в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, по месту жительства семьи (погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции)</p>	<p>ст. 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»</p>	<p>1) Служебное удостоверение установленного образца  2) Удостоверение личности установленного образца  3) Копии документов, подтверждающих:  - погибель (смерть) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;  - смерть вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;  - увольнение со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;  - смерть в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;  - нахождение детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации.</p>
<b>Первоочередное право приема</b>		
<p>Дети военнослужащих, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью по месту жительства их семей</p>	<p>Дети военнослужащих, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью по месту жительства их семей</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца</p>

Категория граждан	Нормативный акт	Перечень документов
Дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях	п. 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	1) Удостоверение личности установленного образца (для военнослужащих по контракту, сотрудника Следственного комитета, прокуратуры, суда), 2) Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи
Дети сотрудников полиции и сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	ст. 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»	Служебное удостоверение установленного образца
Дети сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти	ст. 1 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»	Служебное удостоверение установленного образца
Дети работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области	Статья 5.1. Закона Омской области от 27 апреля 2022 года № 2478-ОЗ «О внесении изменений в Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»	Справка с места работы
Дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области		Справка с места работы
<b>Преимущественное право приема (без учета регистрации на закрепленной за Учреждением территорией)</b>		
Дети, у которых братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой обучаются в общеобразовательной организации	Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ и Федеральный закон от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Свидетельства о рождении детей или документ, подтверждающий родство детей