

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Н.В. Ткаченко

«30» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска «Лицей № 29»

 Ю. Ю. Агафонова

Приказ № 190 «30» ноября 2021 г.

Инструкция № 14

по охране труда при проведении занятий в кабинете информатики

1. Общие требования безопасности

Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые проводят занятия с учащимися в кабинете информатики (учителей, педагогов дополнительного образования и т.д.).

К самостоятельной работе в кабинете информатики допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ЭВМ и ВДТ;
- имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
- ознакомленные с инструкциями по эксплуатации средств оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.), ТСО.

Для женщин со времени установления беременности время работы с ПЭВМ не должно превышать 3-х часов в день.

Работающий в кабинете информатики обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы школы. График работы в кабинете определяется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Опасными факторами при работе в кабинете информатики являются:

- **физические** (низкочастотные электрические и магнитные поля; статическое электричество; лазерное и ультрафиолетовое излучение; повышенная температура ионизация воздуха; опасное напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции);
- **химические** (пыль; вредные химические вещества, выделяемые при работе принтеров копировальной техники);
- **психофизиологические** (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки и монотонность труда).

Обо всех неисправностях электропроводки, лабораторного оборудования, технических средств обучения, средств вычислительной и оргтехники, сантехнического оборудования мебели; целостности оконных стекол работающий в кабинете информатики обязан немедленно проинформировать заведующего хозяйством, а в случае его отсутствия - дежурного администратора и сделать запись в тетради заявок.

Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель, песок, совок, кошма.

Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

В кабинете на видном месте должна быть вывешена инструкция по технике безопасности для учащихся.

В начале каждого учебного года провести с учащимися инструктаж (отдельный урок по плану) по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

В случае травмирования учащихся работающих в кабинете информатики обязан немедленно проинформировать о случившемся дежурного администратора и фельдшера. При необходимости работающий в кабинете информатики обязан оказать доврачебную помощь.

В случае нарушения кем-либо из учащихся техники безопасности со всеми учащимися необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности, с его регистрацией в соответствующем журнале.

Все окна кабинета либо должны быть не зарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте.

За виновное нарушение данной инструкции работающий в кабинете информатики несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы

Проверить правильность оборудования рабочих мест учащихся и своего собственного рабочего места (установку стола, стула, подставки под ноги, пюпитра, угол наклона экрана монитора, положение клавиатуры) и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, чтобы дисплей находился на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60 - 70 см), плоскость его экрана была перпендикулярна направлению взгляда и центр экрана находился чуть ниже уровня (или на уровне) глаз.

Проверить правильность и надежность заземления оборудования на всех рабочих местах:

- при наличии дополнительного проводника для заземления ЭВМ (в случае питания ЭВМ через двухконтактную розетку питания, либо от трехконтактной розетки, но с незаземленным третьим контактом), заземляющий проводник должен быть надежно подсоединен под винт крепления встроенного источника питания системного блока ПЭВМ;
- при наличии защитного экранного фильтра, он должен быть надежно заземлен на корпус системного блока ПЭВМ (например, под винт крепления встроенного источника питания системного блока); не допускается заземление защитного фильтра к винтам крепления разъемов связи системного блока с периферийными устройствами и к винтам крепления кожуха системного блока.

Проверить правильность расположения оборудования:

- кабели электропитания ЭВМ и другого оборудования (включая переноски и удлинители) должны находиться с тыльной стороны рабочих мест;
- источники бесперебойного питания для исключения вредного влияния их повышенных магнитных полей должен быть максимально возможно удалены от учащихся и преподавателя.

Проверить надежность подключения к системным блокам разъемов периферийного оборудования.

Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экранах мониторов. Убедиться в отсутствии ярко освещенных предметов в поле зрения при переносе взгляда с экрана монитора на документ. Убедиться, что освещенность документов достаточна для четкого различения их содержания. При возможности, отрегулировать освещение и принять меры к исключению бликов и засветок на экране и в поле зрения.

Убедиться в отсутствии пыли на экранах мониторов, защитных фильтрах и клавиатурах, при необходимости, протереть их специальной салфеткой.

Включить оборудование рабочих мест в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых на рабочем месте работ.

После включения оборудования и запуска используемых программ педагог *обязан*:

- убедиться в отсутствии дрожания и мерцания изображения на экранах мониторов;
- проконтролировать установку яркости, контрастности, цвета и размера символов, фона экранов, обеспечивающую наиболее комфортное и четкое восприятие изображения.

Запретить учащимся приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования безопасности во время работы

Во время работы необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации компьютерного оборудования, средств оргтехники и ТСО.

Работающий в кабинете информатики обязан обеспечить:

- поддержание порядка и чистоты на своем рабочем месте и рабочих местах учащихся;
- соблюдение учащимися требований инструкций по технике безопасности при работе с ЭВМ и ВДТ;
- соблюдение требований (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03) на рабочих местах учащихся;
- соблюдение установленных режимом рабочего времени регламентированных перерывов в работе, выполнение рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей учащихся (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).

Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
- допускать скапливание бумаг на рабочих местах;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- при наличии защитного фильтра снимать его с экрана монитора;
- допускать попадание влаги на поверхности устройств;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить вскрытие или заправку на рабочем месте картриджей лазерных принтеров и копировальной техники;
- прикасаться к нагретым элементам принтеров и копировальной техники;
- оставлять без присмотра включенную вычислительную и оргтехнику, ТСО;
- оставлять учащихся без присмотра.

Режимы работы с ЭВМ и ВДТ должны организовываться в соответствии с «Гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)» в зависимости от вида и категории деятельности. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления необходимо выполнять комплексы физических упражнений (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03) в соответствии с возрастными особенностями учащихся.

Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей и помещений.

При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

В случае возникновения аварийных ситуаций, работающий в кабинете информатики обязан, при возможности, отключить неисправное оборудование немедленно вывести из

