

Регистрационный номер _____

Решение руководителя

« ____ » _____ 20 _____

подпись

Директору БОУ г. Омска «Лицей № 29»

Ю. Ю. Агафоновой

Родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес регистрации:

город _____

улица _____

дом _____ квартира _____

Адрес проживания:

город _____

улица _____

дом _____ квартира _____

тел. _____

эл. почта _____

З А Я В Л Е Н И Е

дата _____

Прошу принять моего ребенка _____
_____ фамилия, имя, отчество ребенка полностью

_____ в _____ класс БОУ г. Омска «Лицей № 29»

в порядке перевода из _____

1. Сведения о ребенке:

Дата рождения: _____

Адрес места жительства/пребывания: _____

Родной язык _____

Язык образования _____

Изучал(а) _____ язык, второй язык _____

2. Сведения о родителях:

Мать (ФИО): _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства/пребывания: _____

Телефон _____, адрес эл. почты _____

Отец (ФИО): _____

Дата рождения: _____

Адрес места жительства/пребывания: _____

Телефон _____, адрес эл. почты _____

3. Первоочередное/преимущественное право на предоставление места для ребенка в БОУ г. Омска «Лицей № 29» (льгота) подтверждается документом:

_____ (основание для предоставления, наименование и реквизиты документа)

Я согласен(а), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

4. Образовательная программа:

4.1. основная образовательная программа _____ общего образования;

4.2. адаптированная образовательная программа _____ общего образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка - инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций:

_____ (наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ г. № _____ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе.

5. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, или поступающего, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

6. Даю свое согласие на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка: _____.

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя: психологическую диагностику; участие ребенка в развивающих занятиях; консультирование родителей (по желанию); при необходимости – посещение ребенком коррекционно – развивающих занятий.

Психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (опекунов);
- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (опекунами).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
- если материалы индивидуальной работы будут затребованы

правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы.

Родители (опекуны) имеют право:

- обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

7. Даю своё согласие на фото- и видеосъемку в одетом виде представляемого мною несовершеннолетнего в целях использования (публикации) фото- и видеоматериалов с его изображением на официальном сайте, стендах, рекламных роликах, фотовыставках и в печатной продукции Оператора: _____
Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе представляемого мною несовершеннолетнего.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото- и видеосъемки представляемого мною несовершеннолетнего, которые необходимы в целях, соответствующих деятельности Оператора, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото- и видео- материалов, а также осуществление любых иных действий с фото- и видеоматериалами. Оператор гарантирует, что обработка фото- и видеоматериалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обработка фото и видео материалов субъекта персональных данных будет производиться автоматизированным либо иным образом. Изображения не могут быть использованы Оператором способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию представляемого мною несовершеннолетнего.

Данное согласие действует до достижения целей обработки информации или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

8. Даю свое согласие на привлечение моей дочери (сына) к общественно-полезному труду, самообслуживанию во внеурочное время, к выполнению учебного плана по летней трудовой практике: _____

9. Беру на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка по пути в лицей и обратно.

С Уставом учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Законом об образовании, локальными актами и общеобразовательной программой лицея ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять:

- контролировать учебу ребенка, посещаемость; оказывать помощь учителям и классному руководителю с целью получения ребенком качественного образования;
- обеспечить культуру поведения ребенка как в лицее, так и в общественных

местах, культуру внешнего вида, принятую в лицее форму одежды.

Дополнительно хочу сообщить _____

Подпись заявителя: _____

ФИО заявителя

Заполняет лицо, ответственное за прием заявлений:

Дата подачи заявления _____

Время подачи заявления _____

Регистрационный номер заявления _____

Приложение к заявлению:

1.	Копия свидетельства о рождении	
2.	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания)	
3.	Копия паспорта ребенка	
4.	Копия СНИЛС ребенка	
5.	Копия документа об опеке или попечительстве	
6.	Копия заключения ПМПК	
7.	Аттестат об основном общем образовании (10-11 класс)	
8.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
9.	Справка с места работы родителя (законного представителя), претендующих на первоочередность	
10.	Личное дело (2-11 класс)	
11.	Медицинская карта (2-11 класс)	

Подпись лица, ответственного за прием заявлений и документов от граждан:

_____ Л. В. Гнусина